

INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI, PRESSO IL COMUNE DI VERUCCHIO (RN) RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 3 BIS DEL D.L. 80/2021, APPROVATO CON DETERMINA U.U.P 2/152 DEL 18/08/2022 E AGGIORNATO AL 1 SETTEMBRE 2023.

Visti:

- l'avviso di selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D presso l'Unione di comuni Valmarecchia e comuni aderenti approvato con determinazione dirigenziale n.2/99 del 10/06/2022, a seguito della quale è stato formulato un elenco di idonei approvato con Determinazione 2/152 del 18/08/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n.50 del 27/6/2023, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025 ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021.", ed in particolare la sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale"
- il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali dell'Unione di Comuni Valmarecchia, che disciplina l'espletamento dei concorsi pubblici presso i Comuni facenti parte dell'Unione medesima;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022, ed in particolare il nuovo *sistema di classificazione del personale*, a seguito del quale la Categoria D è confluita nell'Area dei Funzionari e di Elevata Qualificazione, ed il profilo di "Istruttore Direttivo" è confluito nel profilo di "Funzionario";

Vista la determinazione dirigenziale n. 2/184 del 12/9/2023 di approvazione del presente interpello;

RENDE NOTO

- che il presente interpello, ai sensi dell'art. 3 bis D.L. 80/2021, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari e di Elevata Qualificazione, presso il Comune di Verucchio è **rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dall'Unione di Comuni Valmarecchia** con determinazione dirigenziale n. 2/152 del 18/08/2022, pubblicato sul sito dell'Unione di Comuni Valmarecchia <https://www.vallemarecchia.it/> nella sezione Concorsi ed aggiornato alla data del 1 settembre 2023.

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione dei candidati alla prova orale è richiesto:

- di essere inseriti nell'elenco di idonei con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D risultante a seguito della selezione pubblica - effettuata in data 10/08/2022- per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico (cat. D) presso Unione di comuni Valmarecchia e negli enti locali aderenti allo specifico accordo, approvato con Determina Dirigenziale n. 2/152 del 18/08/2022 ed aggiornato alla data del 1 settembre 2023;

ART. 2 DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione il candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;
- b) l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni, relative alla presente procedura (precisando anche l'esatto numero di C.A.P., l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato);
- c) la permanenza dei requisiti già dichiarati dai candidati in fase di presentazione della domanda relativa all'avviso di selezione per la formazione dell'elenco di idonei all'assunzione a tempo indeterminato e determinato in qualità di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, approvato con determinazione dirigenziale n. 2/099 del 10/06/2022;
- d) di essere in possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, di cui di seguito si riporta l'elenco, ai sensi del DPR 82/2023:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114;
 - l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - o) minore età anagrafica;
- e) di avere ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo (UE n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003), per le finalità legate all'espletamento della procedura;
- f) di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- g) per il concorrente disabile (Legge n. 104/1992) o con disturbi specifici di apprendimento - DSA (Legge n. 170/2010), l'eventuale richiesta dell'aiuto necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. E' richiesta certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente bando di concorso.
- h) di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di concorso.

ART. 3 - CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

Al posto è attribuito il trattamento economico previsto con riferimento all'Area dei Funzionari del vigente CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022:

- Retribuzione annua € 23.212,32
 - Indennità di comparto € 622,80
 - Indennità di vacanza contrattuale € 116,04
- oltre alla tredicesima mensilità ed agli elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai contratti vigenti. I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge.

Il Funzionario Tecnico lavora in autonomia, organizzando il proprio tempo lavorativo, coordinandosi con il Responsabile P.O. del servizio, sulle attività direttamente assegnate. Sono responsabili dello svolgimento delle attività ordinarie e del raggiungimento degli obiettivi assegnati annualmente.

Per le caratteristiche del profilo sono richieste le seguenti competenze:

- Orientare le attività con continuità al raggiungimento degli obiettivi assegnati presidiando la gestione del tempo e delle risorse disponibili.
- Ricercare modalità operative efficaci tenendo sempre sotto controllo il raggiungimento degli obiettivi assegnati.
- Operare ponendosi obiettivi di elevato profilo senza trascurare l'eliminazione di sprechi ed inefficienze dei processi di lavoro.
- Problem solving Intesa come la capacità di:
 - Identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi.

- Effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative.
- Valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare.
- Interagire e collaborare in modo sistematico, aperto e costruttivo con i diversi ruoli coinvolti nei processi e nei diversi contesti.
- Promuovere azioni tese all'integrazione e alla collaborazione con le altre funzioni per un risultato comune.
- Sviluppare e gestire una complessa rete di relazioni interne e/o esterne.

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda d'ammissione alla selezione in oggetto, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta dal concorrente sull'apposito **modulo che si allega** al presente avviso, deve pervenire all'Ufficio Unico del Personale dell'Unione di Comuni Valmarecchia, presso Comune di Santarcangelo di Romagna, Piazza Ganganelli n. 1 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN),

ENTRO LE ORE 13,00 DEL 23/9/2023

con una delle seguenti modalità:

- 1) spedita a mezzo raccomandata, con ricevuta di ritorno, in tempo utile affinché pervenga entro il termine perentorio delle ore 13.00 del 23/9/2023. Le domande pervenute dopo tale data e orario anche se spedite entro il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione.
- 2) consegnata a mano direttamente all'Ufficio Personale, presso Comune di Santarcangelo di Romagna, p.zza Ganganelli n.1, scala B primo piano (*aperto dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,00*). La data di presentazione è comprovata dal timbro apposto dall'ufficio;
- 3) inviata tramite posta elettronica certificata (Pec) all'indirizzo unione.valmarecchia@legalmail.it, esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata avendo cura di precisare nell'oggetto la dicitura: "Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni, presso il comune di Verucchio." Le domande di partecipazione e i relativi allegati saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili.
- 4) inviata tramite posta elettronica semplice all'indirizzo ufficiopersonale@vallemarecchia.it, avendo cura di precisare nell'oggetto la dicitura Interpello per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico, Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni, presso il comune di Verucchio." Le domande di partecipazione e i relativi allegati saranno ritenuti validi solo se inviati nei formati pdf o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione alla selezione è esente dall'imposta di bollo.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per i candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 104/92 e per i candidati con disturbi specifici di apprendimento - DSA (Legge n. 170/2010) che

Sede istituzionale/legale/amministrativa: piazza Bramante, 11 – 61015 Novafeltria (RN)
C.F. 91120860407 – Tel. 0541 920442 - Fax 0541 922214

4

e-mail: unionecomuni@vallemarecchia.it; posta certificata: unione.valmarecchia@legalmail.it

intendono avvalersi, nelle prove d'esame, di tempi aggiuntivi e/o degli strumenti ausiliari, è necessario allegare alla domanda di partecipazione anche:

-copia della certificazione medico-sanitaria che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi e/o gli strumenti ausiliari necessari allo svolgimento delle prove d'esame, in riferimento al tipo di handicap posseduto ed al tipo di selezione o prova da sostenere.

La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.

Le dichiarazioni mendaci saranno sanzionate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

ART. 6 - CAUSE DI REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali delle domande pervenute ovvero omissioni delle stesse che non comportino la modifica del contenuto sostanziale delle dichiarazioni.

ART. 7 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le eventuali ulteriori comunicazioni successive all'iscrizione saranno fornite ai candidati mediante pubblicazione sul sito del Comune di Verucchio (www.comune.verucchio.rn.it), nella Sezione Concorsi e sul sito dell'Unione di Comuni Valmarecchia (www.vallemarecchia.it) nella Sezione Concorsi .

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra diretta e individuale comunicazione agli interessati.

ART. 8 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Verranno ammessi alla prova orale tutti quei candidati presenti nell'elenco degli idonei, approvato dall'Unione di Comuni Valmarecchia con determinazione dirigenziale n. 2/152 del 18/08/2022 e pubblicato sul sito dell'Unione di Comuni Valmarecchia (www.vallemarecchia.it) che presenteranno domanda entro i termini.

Sarà escluso dalla procedura il candidato che nel corso della stessa sia stato assunto a tempo indeterminato a seguito di interpello di altro ente legato al medesimo elenco di idonei.

ART. 9 - CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali e delle mansioni richieste, come descritti all' art.3, le conoscenze richieste vertono sui seguenti argomenti:

1. Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
2. Norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza;
3. Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
4. Elementi sulla contabilità e il bilancio degli Enti Locali;
5. Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
6. Normativa sulla prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro e nei cantieri temporanei e mobili (D.Lgs. n.81 /2018 e s.m.i.);
7. Normativa in materia di lavori pubblici forniture, servizi e concessioni (Codice dei contratti pubblici, D.Lgs.36/2023- programmazione, progettazione, esecuzione-);
8. Normativa sulla prevenzione incendi;
9. Legislazione nazionale e regionale in materia di: edilizia, urbanistica e pianificazione territoriale e paesaggistica;
10. Elementi normativi in materia ambientale;
11. Normativa in materia di tutela dei beni culturali;
12. Elementi in materia di beni demaniali e patrimoniali;
13. Normativa in materia di viabilità- Codice della strada e normativa correlata;

ART. 10- TIPOLOGIA, CONTENUTO E DIARIO DELLA PROVA

L'accertamento dell'idoneità avverrà attraverso il sostenimento di una prova orale sulle materie elencate nel precedente art. 9; la stessa si intenderà superata con una valutazione non inferiore a 21/30.

Per partecipare alla prova orale, i candidati ammessi dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi e muniti del documento di riconoscimento in corso di validità, il giorno

4 OTTOBRE 2023 alle ORE 10,00

Presso la Sede del Comune di Verucchio, P.zza Malatesta n.28

ART. 11 - GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai candidati che avranno superato la prova orale.

La graduatoria finale, approvata con determinazione dirigenziale , verrà pubblicata sul sito del Comune di Verucchio (www.comune.verucchio.rn.it), sul sito dell'Unione di Comuni Valmarecchia (www.vallemarecchia.it) nelle relative Sezione Concorsi ed all'Albo pretorio informatico del Comune di Santarcangelo di Romagna e dell'Unione di Comuni Valmarecchia per 15 giorni.

La graduatoria formata presso questo ente a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri enti.

Si ricorda, inoltre, che:

- l'idoneo assunto a tempo indeterminato esce per sempre dall' elenco degli idonei e

Sede istituzionale/legale/amministrativa: piazza Bramante, 11 – 61015 Novafeltria (RN)

C.F. 91120860407 – Tel. 0541 920442 - Fax 0541 922214

e-mail: unionecomuni@vallemarecchia.it; posta certificata: unione.valmarecchia@legalmail.it

non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova;

- l'ideoneo assunto a tempo determinato non potrà partecipare ad un nuovo interpello attivato per assunzioni a tempo determinato qualora la data di assunzione prevista non consenta di concludere il contratto a tempo determinato in essere.
- il mancato superamento del colloquio effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI dello stesso o di altri enti.

ART. 12 - NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente interpello costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale con motivato provvedimento, può:

-disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;

-disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca del presente interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte dell'Unione di Comuni Valmarecchia, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti verranno comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria e non saranno comunicati a terzi; saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione di Comuni Valmarecchia con sede in Novafeltria, tel. 0541 920442, il responsabile per la protezione dei dati personali è LEPIDA S.p.A. - Via della Liberazione 15 – Bologna - Tel. 051/6338800, e-mail: dpo-team@lepida.it.

Si comunica che tutti i dati personali comunicati saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

ART. 14 - INFORMAZIONI

1. Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Unico del Personale, sito a Santarcangelo di Romagna, in Piazza Ganganelli n. 1 (tel. 0541/356235-287 – 252 – 311 – 310) dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30.

2. Il presente interpello sarà pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Unione di Comuni Valmarecchia e del Comune di Verucchio, dalle ore 13,00 del giorno **13 settembre 2023**. All'albo pretorio informatico dei suddetti enti, resterà affisso per tutta la durata temporale d'apertura dell'avviso, **dalle ore 13,00 del 13 settembre 2023 alle ore 13,00 del 23 settembre 2023**.

3. L'intero testo è consultabile alla Sezione "Concorsi" nell'home page dei siti internet del Comune di Verucchio (www.comune.verucchio.rn.it) e dell'Unione di Comuni Valmarecchia (www.vallemarecchia.it).

ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo della presente procedura è il Dott. Enrico Giovanardi e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali D.Lgs. 267/2000
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D.Lgs. 165/2001
- Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate L. 104/1992
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- Norme su pari opportunità tra uomini e donne D.Lgs. n. 198 del 11.04.2006
- Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. n. 196/2003
- Legge 8/3/1989 n. 101 "Festività religiose ebraiche"
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, D.Lgs. 190/2012

Il presente interpello costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto dal presente interpello di, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e al vigente Regolamento sulle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti d'accesso e alle procedure concorsuali dell'Unione di Comuni Valmarecchia.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare il presente bando di concorso.

Il Dirigente

Dr Giovanardi Enrico

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. n. 39/93*